



Утверждаю:
Директор КГКУ
«Центр содействия семейному
устройству с. Яковлевка»
2024 г.
В.А. Косулина

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ Службы сопровождения замещающих семей на 2024 -2025 уч. год.

Цель: комплексное социально - психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей, способствующее полноценному развитию личности ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности замещающих родителей; профилактика вторичного социального сиротства.

Задачи:

- ✓ Информирование, подбор, подготовка граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.
- ✓ Профилактика по предупреждению возвратов детей из приемной семьи.
- ✓ Оказание комплексной социально-психолого-педагогической помощи замещающим семьям: опекунам, приемным, семьям усыновителей.
- ✓ Подготовка детей к интеграции в замещающие семьи.
- ✓ Пропаганда и развитие на территории района семейных форм устройств через СМИ

| | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----|--|-------------------|--------------------|
| 1. | Анализ личных дел воспитанников, готовящихся перейти в приемную семью. | В течение года | Специалисты службы |
| 2. | Психолого-педагогическая подготовка кандидатов в замещающие родители | По мере обращения | Специалисты службы |
| 3. | Подготовка детей к проживанию в семье и на гостевой форме устройства | В течение года | Специалисты службы |
| 4. | Посещение замещающих семей. Диагностика семейно-родительских отношений. Изучение и оценка условий воспитания, обучения и развития приемных детей в замещающей семье. | По запросу | Специалисты службы |
| 5. | Экстренное посещение семей. Оказание помощи. Составление рекомендаций. | Ситуативно | Специалисты службы |
| 6. | Оказание долговременной помощи приемным детям, их родителям, всесторонняя поддержка замещающих родителей и приемных детей | По запросу | Специалисты службы |
| 7. | Индивидуальное консультирование детей, проживающими в приемных семьях и их приемных родителей. | Ситуативно | Специалисты службы |
| 8. | Составление планов сопровождения замещающих семей и их коррекция при необходимости. | В течение года | Специалисты службы |
| 9. | Составление карт обследования семей. Пополнение новой информацией папок с методическими материалами и рекомендациями | В течение года | Специалисты службы |

| | | | |
|-----|--|----------------|--------------------------------|
| | для замещающих семей. | | |
| 10. | Поддержание взаимосвязи со службой опеки и попечительства | В течение года | Специалисты службы |
| 11. | Индивидуальная работа с кровными родителями детей по восстановлению в родительских правах | Ситуативно | Специалисты службы |
| 12. | Мониторинг психологического благополучия детей в приемных семьях ч/з участие в «Семейном калейдоскопе» | Ежемесячно | Педагог- психолог |
| 13. | Информационно- просветительская деятельность со СМИ. | 2 раза в год | Руководитель сл. сопровождения |
| 14. | Самообразование: изучение литературы по социальным и психолого-педагогическим проблемам. | в течение года | Специалисты службы |